



ЗАПОВЕД
№ 1226 / 14.09.2018 г.

На основание чл. 259, ал.1 и чл. 258, ал. 1 от ЗПУО, чл. 29г, ал.1 от Наредба № 3 / 15.04.2003 г. за системата за оценяване, във връзка с чл. 29б от Наредба № 3 / 15.04.2003 г. за системата за оценяване и подадени заявления за обучение на ученици в самостоятелна форма

О П Р Е Д Е Л Я М

ИЗПИТИТЕ ЗА УЧЕНИЦИ В САМОСТОЯТЕЛНА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ НА РЕДОВНА СЕСИЯ Октомври, УЧ. 2018 / 2019 Г. ДА СЕ ПРОВЕДАТ ПРИ СПАЗВАНЕ НА СЛЕДНИТЕ РЕД И ОРГАНИЗАЦИЯ:

1. График и списък на учениците в самостоятелна форма на обучение по класове и предмети за явяване на изпити, съобразно подадените заявления:

<i>Изпит по учебен предмет, клас</i>	<i>Дата</i>	<i>Време и място за провеждане на изпита</i>	<i>Ученици, допуснати до изпит</i>
1. БЕЛ – ЗП - 12 клас	01.10.2018 г. (понеделник)	От 14.30 часа В каб. №1, ет.2	1. Дияна Иванова 2. Гергана Демирева
2. Застрахователно и осигурително счетоводство – ЗПП - 12 клас	02.10.2018 г. (вторник)	От 14.30 часа В каб. №1, ет.2	1. Дияна Иванова 2. Гергана Демирева
3. Застрахователно и осигурително счетоводство - УП – 12 клас	03.10.2018 г. (сряда)	От 14.30 часа В каб. №1, ет.2	1. Дияна Иванова 2. Гергана Демирева 3. Мария Кръстева
4. Свят и личност – ЗП - 12 клас	04.10.2018 г. (четвъртък)	От 14.30 часа В каб. №1, ет.2	1. Дияна Иванова 2. Гергана Демирева
5. Психология и логика - ЗП - 10 клас	04.10.2018 г. (четвъртък)	От 14.30 часа В каб. №1, ет.2	1. Георги Ангелов
6. Физ. възпитание и спорт - ЗП – 10 клас; 12 клас	05.10.2018 г. (петък)	От 14.30 часа Физкулт. салон	1. Дияна Иванова 2. Гергана Демирева 3. Георги Ангелов
7. Математика - ЗП – 12 клас	08.10.2018 г. (понеделник)	От 14.30 часа В каб. №1, ет.2	1. Дияна Иванова 2. Гергана Демирева 3. Мария Кръстева

8. История и цивилизация - ЗП - 10 клас	08.10.2018 г. (понеделник)	От 14.30 часа В каб. №1, ет.2	1. Георги Ангелов
9. Чужд език по професията - АЕ - ЗПП - 12 клас	09.10.2018 г. (вторник)	От 14.30 часа В каб. №1, ет.2	1. Дияна Иванова 2. Гергана Демирева 3. Атанаска Вьчева
10. Английски език – ЗП – 10 клас	09.10.2018 г. (вторник)	От 14.30 часа В каб. №1, ет.2	1. Георги Ангелов
11. Икономическа информатика – УП – 12 клас	10.10.2018 г. (сряда)	От 14.30 часа В каб. №1, ет.2	1. Атанаска Вьчева
12. КОФСИ – УП – 12 клас	10.10.2018 г. (сряда)	От 14.30 часа В каб. №1, ет.2	1. Дияна Иванова 2. Гергана Демирева
13. Предприемачество – ЗПП – 12 клас	11.10.2018 г. (четвъртък)	От 14.30 часа В каб. №1, ет.2	1. Дияна Иванова 2. Гергана Демирева
14. Статистика – ЗПП – 12 клас	12.10.2018 г. (петък)	От 09.45 часа В каб. №1, ет.2	1. Дияна Иванова 2. Гергана Демирева
15. Счетоводство на предпр. - ЗПП – 12 клас	15.10.2018 г. (понеделник)	От 14.30 часа В каб. №1, ет.2	1. Дияна Иванова 2. Гергана Демирева
16. Счетоводство на предпр. – УП – 12 клас	16.10.2018 г. (вторник)	От 14.30 часа В каб. №1, ет.2	1. Дияна Иванова 2. Гергана Демирева
17. Банково счетоводство – ЗПП – 12 клас	17.10.2018 г. (сряда)	От 14.30 часа В каб. №1, ет.2	1. Дияна Иванова 2. Гергана Демирева
18. Банково счетоводство – УП – 12 клас	18.10.2018 г. (четвъртък)	От 14.30 часа В каб. №1, ет.2	1. Дияна Иванова 2. Гергана Демирева
19. Производствена практика – 12 клас	19.10.2018 г. (петък)	От 14.30 часа В каб. №1, ет.2	1. Дияна Иванова 2. Гергана Демирева
20. Финансов и данъчен контрол – ЗПП – 12 клас	22.10.2018 г. (понеделник)	От 14.30 часа В каб. №1, ет.2	1. Дияна Иванова 2. Гергана Демирева
21. КУП по счетов. на предпр. – УП – 12 клас	23.10.2018 г. (вторник)	От 14.30 часа В каб. №1, ет.2	1. Дияна Иванова 2. Гергана Демирева
22. БЕЛ - ЗИП – 12 клас	24.10.2018 г. (сряда)	От 14.30 часа В каб. №1, ет.2	1. Дияна Иванова 2. Гергана Демирева
23. Биология и ЗО – ЗИП - 12 клас	25.10.2018 г. (четвъртък)	От 14.30 часа В каб. №1, ет.2	1. Дияна Иванова 2. Гергана Демирева

4. Комисия по организиране и комисия по оценяване на изпитите за ученици в самостоятелна форма на обучение, както следва:

<i>Изпит по учебен предмет/дата</i>	<i>Комисия по организиране на изпита /квестори/</i>	<i>Комисия по оценяването</i>
Общобразователна подготовка		
1. БЕЛ	1. Десислава Василева 2. Снежана Шишкова	1. Павлина Марчева 2. Севинч Мочукова
2. Свят и личност	1. София Димчева 2. Диана Кръстева	1. Павлин Зайков 2. Станко Станкев
3. Психология и логика	1. София Димчева 2. Диана Кръстева	1. Борис Пецов 2. Антоанета Филипова
4. Физ. възпитание и спорт		1. Делян Димов 2. Янко Желев
5. Математика	1. Ануш Атанасова 2. Васка Ангелова	1. Анна Тенева 2. Милена Ангелова
6. История и цивилизация	1. Ануш Атанасова 2. Васка Ангелова	1. Павлин Зайков 2. Николай Делиев
7. Английски език	1. Славейка Запрянова 2. Златка Костова	1. Тенчо Пеев 2. Деница Колева
8. БЕЛ - ЗИП	1. Анна Панделис 2. Лиляна Йорданова	1. Павлина Марчева 2. Севинч Мочукова
9. Биология и ЗО - ЗИП	1. Емилия Пейчева 2. Диана Кръстева	1. Катя Христова 2. Десислава Василева
Професионална подготовка		
1. Застрахователно и осигурително счетоводство	1. Катя Христова 2. Севинч Мочукова	1. Снежана Шишкова 2. Лиляна Йорданова
2. Чужд език по професията - АЕ	1. Славейка Запрянова 2. Златка Костова	1. Деяна Андонова 2. Делчо Делчев
3. Предприемачество	1. Галя Крушева 2. Веселина Христова	1. Антония Тодорова 2. Диана Кръстева
4. Статистика	1. Минка Челебиева 2. Борис Пецов	1. Анна Панделис 2. Добринка Димитрова
5. Счетоводство на предприятието	1. Костадин Иванов 2. Дора Златева	1. Емилия Пейчева 2. Павлинка Стоянова
6. Банково счетоводство	1. Павлина Марчева 2. Деяна Андонова	1. Емилия Пейчева 2. Павлинка Стоянова
7. Финансов и данъчен контрол	1. Нели Димитрова 2. Тенчо Пеев	1. Павлинка Стоянова 2. Емилия Пейчева
8. Учебна практика – Застрахователно и осигурително счетоводство	1. Минка Челебиева 2. Николай Делиев	1. Снежана Шишкова 2. Лиляна Йорданова
9. Учебна практика – Икономическа информатика	1. Павлина Марчева 2. Деяна Андонова	1. Мария Никова 2. Петя Димова
10. Учебна практика - КОФСИ	1. Павлина Марчева 2. Деяна Андонова	1. София Димчева 2. Снежана Шишкова
11. Учебна практика – Счетоводство на предприятието	1. Анна Тенева 2. Милена Ангелова	1. Павлинка Стоянова 2. Емилия Пейчева
12. Учебна практика – Банково счетоводство	1. Борис Пецов 2. Павлин Зайков	1. Емилия Пейчева 2. Павлинка Стоянова
13. Комплексна учебна практика – Счетоводство на предприятието	1. Антоанета Бойдева 2. Валя Георгиева	1. Гергана Ангелова 2. Добринка Димитрова
14. Производствена практика		1. Павлинка Стоянова 2. Емилия Пейчева

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДЪЛЖНОСТНИТЕ ЛИЦА:

1. Комисия за организиране на изпита:

- Взема решение за мястото на провеждане на изпитите по общообразователна и професионална подготовка;
- Определя работно място за всеки ученик;
- Осигурява необходимата документация за работа на квесторите по време на изпита.
- Поставя съобщение за датата, мястото и началния час на изпита, както и за срока и мястото за оповестяване на резултатите на общодостъпно място в училището – Фоайе I етаж най-късно три дни преди датата за провеждане на изпита.

В деня на изпита:

- получава от помощник-директор, протокол за дежурство при провеждане на писмен изпит, номенклатурен номер 3-82, който се води по време на изпита, както и информацията, необходима за ползване на 1-ва стр. на протокола;
- дежури при провеждането на писмен изпит по учебен предмет, като следи за нормалното му протичане;
- спазва продължителността на изпитите, съгласно чл. 29е от Наредба № 3 /15.04.2003 г. за системата за оценяване;
- не напуска изпитната зала, не води разговори, не се занимава с дейности, несвойствени за изпита, не ползва мобилни устройства;
- не допуска в залата шум, движение или други действия, които нарушават нормалното протичане на изпита;
- не допуска подказване и преписване;
- вписва в протокола за дежурство при провеждане на писмен изпит времето на излизане и връщане на учениците от и в изпитната зала;
- приема изпитните работи на учениците и отбелязва в протокола времето на предаване;
- оформя окончателно протокола и го предава на директора на училището.

5. Комисия по оценяването:

- Комисиите по оценяването подготвят задачите, материалите и критериите за оценяване съобразно предвиденото за изучаване учебно съдържание. Председателите на комисиите представят на директора за утвърждаване изготвените изпитни материали в срок до 14 дни преди изпита.
- В деня на изпита председателят на комисията по оценяването присъства на задаването на темите за изпита/теглете на изпитните билети/, при необходимост дава кратки разяснения и напуска изпитната зала.
- Провежда устната или практическата част по учебните предмети, по които това е предвидено и извършва оценяване на знанията и уменията на учениците;
- След приключване на писмения изпит председателят на комисията по оценяването получава от директора на училището изпитните работи на учениците, като удостоверява това с подписа си на водения протокол за дежурство при провеждането на писмен изпит.
- Изпитните работи се **проверяват в срок до три дни след изпита.**
- Изпитните работи на учениците се проверяват и оценяват от председателя и члена/членовете на комисията с червен и зелен химикал. Резултатите се отразяват в Протокол за резултата от писмен, устен или практически изпит, с номенклатурен номер 3-80.
- Протоколът се използва за вписване на оценките на членовете на изпитната комисия и на окончателната оценка на ученика, определена от изпитната комисия. **Формирането на крайната оценка от изпитите за определяне на годишна оценка е съгласно чл. 29з от Наредба № 3 / 15.04.2003 г. за системата за оценяване.** Всеки член оценява писмената работа в съответствие с критериите. Оценката от изпита за всяка писмена работа се формира като средноаритметична от индивидуалните оценки на членовете на комисията с точност до е точност до единица. На писмената работа се вписва обща рецензия и окончателната оценка на комисията, под която се подписват проверяващите лица. Крайната оценка от изпитите, които се провеждат в две части, е слаб 2, когато някоя от оценките по отделните части е слаб 2. В тези случаи поправителният изпит се полага и в двете части. Крайната оценка от

изпитите, които се провеждат в две части, е средноаритметична от оценките, поставени за всяка част, с точност до единица.

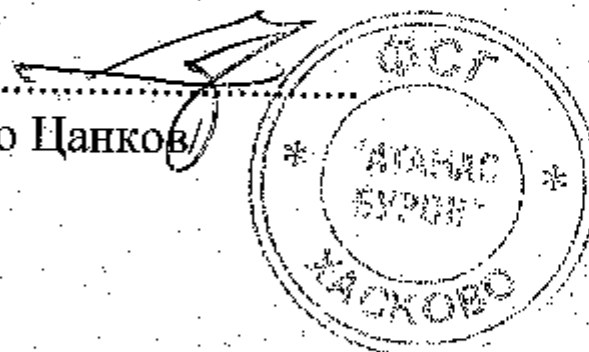
- След приключване на оценяването и в указания срок протоколът се подписва от председателя и членовете на изпитната комисия и се предава на директора заедно с писмените работи, които са подредени по реда на вписване на учениците в протокола.

3. **Оповестяването на резултатите** от проведените изпити се извършва до 5 дни след датата на провеждане на табло Фоайе I етаж.

Контролът по изпълнение на заповедта възлагам на Върбина Делчевска-Танчева – ЗДУД. Настоящата заповед да се доведе до знанието на учителите в училището срещу подпис за сведение и изпълнение.

ДИРЕКТОР :

/Цанко Цанков/



Запознати със заповедта:

Върбина Делчевска, ЗДУД
Станко Станкев, ЗДУД
Анна Тенева, старши учител
Анна Панделис, учител
Антоанета Бойдева, старши учител
Антония Тодорова, старши учител
Ануш Атанасова, старши учител
Антоанета Филипова, учител
Борис Пецов, старши учител
Валя Георгиева, старши учител
Васка Ангелова, старши учител
Веселина Христова, старши учител
Галя Крушева, старши учител
Гергана Ангелова, учител
Деница Колева, старши учител
Десислава Василева, старши учител
Деяна Андонова, учител
Диана Кръстева, старши учител
Дилиан Димов, старши учител
Добринка Димитрова, учител
Дора Златева, старши учител
Делчо Делчев, учител
Емилия Пейчева, старши учител
Златка Костова, старши учител
Катя Христова, старши учител
Костадин Иванов, главен учител
Лиляна Йорданова, старши учител
Мария Никова, старши учител
Милена Ангелова, старши учител
Минка Челебиева, старши учител
Нели Димитрова, старши учител
Николай Делиев, старши учител
Павлин Зайков, старши учител
Павлина Марчева, старши учител
Павлинка Стоянова, старши учител
Петя Димова, старши учител
Севинч Мочукова, ст. учител
Сл. Запрянова, ст. учител
Сн. Шишкова, ст. учител
София Димчева, ст. учител
Тенчо Пеев, учител
Янко Желев, ст. учител